


**Krungsriyudhya Card Company Limited**

Krungsri Ploenchit Tower  
550 Ploenchit Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330, Thailand  
Tel : +66(0) 2646 3333 Krungsri Corporate Credit Card  
Tel : +66(0) 2646 3030 Krungsri HomePro Corporate Card  
VIP\_Corporate.Krungsriconsumer@krungsri.com

หรือ MUFG หนึ่งใน  
สถาบันการเงินที่ใหญ่ที่สุดของเอเชีย



## แบบฟอร์มคำขอเพิ่ม / ลด วงเงินบริษัท

สำหรับผู้ถือบัตรเครดิต กรุงศรี คอร์ปอเรท การ์ด / บัตรเครดิตกรุงศรี โฮมโปร คอร์ปอเรท การ์ด

วันที่ยื่นคำขอ : \_\_\_\_\_

ชื่อองค์กรตามที่ระบุไว้ในการจดทะเบียน : \_\_\_\_\_

หมายเลขจดทะเบียนธุรกิจ : \_\_\_\_\_

ที่อยู่ธุรกิจตามที่จดทะเบียน : \_\_\_\_\_

### มีความประสงค์ที่จะ

ขอเพิ่มวงเงิน จากวงเงินเดิม \_\_\_\_\_ บาท เป็น วงเงินใหม่ \_\_\_\_\_ บาท

เหตุผลในการขอเพิ่มวงเงิน \_\_\_\_\_

ขอลดวงเงิน จากวงเงินเดิม \_\_\_\_\_ บาท เป็น วงเงินใหม่ \_\_\_\_\_ บาท

เหตุผลในการขอลดวงเงิน \_\_\_\_\_

หนังสือฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าผู้ซึ่งเป็นตัวแทนองค์กรตามที่ได้แจ้งรายละเอียดไว้ในแบบคำขอ เพื่อเป็นหลักฐานว่า ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลเครดิตของข้าพเจ้าแก่สมาชิกและหรือผู้ใช้บริการของบริษัทที่ประสงค์จะใช้ข้อมูลของข้าพเจ้าเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อและการออกบัตรเครดิตครั้งนี้ รวมทั้งในการทบทวนสินเชื่อการต่ออายุสัญญาสินเชื่อและสัญญาบัตรเครดิตหรือการบริหารและป้องกันความเสี่ยงตามข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทยในครั้งต่อไป และในทุกบัญชีสินเชื่อที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสมาชิกและหรือผู้ใช้บริการของบริษัท โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากข้าพเจ้าอีก และให้ถือว่าฉบับ และบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือโทรสารที่สำเนาขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนา ภาพถ่ายหรือบันทึกไว้ไม่ว่ารูปแบบใดๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ลงนามโดย / Signed by

ลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนาม  
(Company's authorized signature)

ตราประทับบริษัท / Company's Stamp

ชื่อของผู้มีอำนาจลงนาม  
(Company's authorized signatory name)

หมายเหตุ : กรุณานำแบบเอกสารที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ :

- สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ๓ คัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน
- สำเนารายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5 / บมจ.006) คัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน
- สำเนาบัญชีพร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงิน ย้อนหลัง 1 ปี
- สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาพาสปอร์ต ของผู้มีอำนาจลงนาม

เอกสารลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น / For Officer Use Only

Code:

ทำที่ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. 25 \_\_\_\_\_

## วิธีการให้ความยินยอมทางโทรสาร

1. ผู้ให้ความยินยอมต้องกรอกข้อความถูกต้องครบถ้วนและลงลายมือชื่อ
2. ผู้ให้ความยินยอมต้องแนบเอกสารดังนี้มาพร้อมโทรสารด้วย  
**นิติบุคคล** : สำเนาหนังสือรับรองอายุไม่เกิน 3 เดือน  
: สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ที่ลงลายมือชื่อรับรอง
3. ผู้ให้ความยินยอมอาจส่งโทรสารด้วยตัวเอง หรือมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ส่งแทนก็ได้

## เงื่อนไขในการให้ความยินยอมทางโทรสาร

1. การให้ความยินยอมทางโทรสารเป็น “ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นข้อความที่ได้สร้างส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งห้ามมิให้ผู้ให้ความยินยอมปฏิเสธความมีผลผูกพันและการบังคับใช้ทางกฎหมายของข้อความใดเพียงเพราะเหตุที่ข้อความนั้นอยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
2. การให้ความยินยอมทางโทรสารนี้จึงมีผลเป็นการให้ความยินยอม ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตทุกประการ

## นิติบุคคล

ข้าพเจ้า (นิติบุคคลชื่อ) \_\_\_\_\_ ประเภทนิติบุคคล \_\_\_\_\_  
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่/เลขที่อ้างอิงอื่น เลขที่            
วันที่จดทะเบียน \_\_\_\_\_ หมายเลขโทรศัพท์ \_\_\_\_\_  
โดยมี \_\_\_\_\_ และ \_\_\_\_\_  
เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนตามหนังสือรับรอง/ใบสำคัญการจดทะเบียน ซึ่งออกโดย \_\_\_\_\_

ความยินยอมนี้จัดทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้า และส่งให้แก่ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) ทางโทรสารเพื่อเป็นหลักฐานว่า ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลของข้าพเจ้าแก่ บริษัท บัตรกรุงศรีอยุธยา จำกัดซึ่งเป็นสมาชิกหรือผู้ใช้บริการของบริษัทเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อเพื่อการออกบัตรเครดิตตามคำขอสินเชื่อ/ขอออกบัตรเครดิตของข้าพเจ้าที่ไว้กับบริษัทดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการทบทวนสินเชื่อ ต่ออายุสัญญาสินเชื่อ/บัตรเครดิต การบริหารและป้องกันความเสี่ยงตามข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย และให้ถือว่าคู่ฉบับ และบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้นจากโทรสารฉบับนี้ โดยการถ่ายสำเนา ถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่ารูปแบบใดๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

อนึ่ง ก่อนให้ความยินยอมข้าพเจ้าได้ทราบถึงวิธีการและเงื่อนไขของวิธีการให้ความยินยอมผ่านโทรสารซึ่งระบุไว้ด้านบนของความยินยอมนี้อย่างชัดเจนแล้ว

ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลผู้ให้ความยินยอม  
(ลายเซ็นควรเหมือนกับใบคำขอรับสินเชื่อ และสำเนาบัตรประชาชน)

ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลผู้ให้ความยินยอม  
(ลายเซ็นควรเหมือนกับใบคำขอรับสินเชื่อ และสำเนาบัตรประชาชน)

ตราประทับบริษัท

พยาน (เจ้าหน้าที่สินเชื่อ/เจ้าหน้าที่การตลาด)  
ส่วนของบริษัท/ธนาคาร  
(โปรดเขียนชื่อและนามสกุลตัวบรรจงให้ครบถ้วน)

หมายเหตุ : ข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยให้แก่สมาชิกหรือผู้ใช้บริการเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการพิจารณาสินเชื่อของสถาบันการเงิน แต่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเป็นสิทธิของเจ้าของข้อมูลที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้